

北京市卫生健康委员会关于 2024 年 中国国际服务贸易交易会 健康卫生服务专题承办服务机构的 遴选公告

各有关单位：

2024 年中国国际服务贸易交易会（服贸会）将于 2024 年 9 月在京举行。本届服贸会将继续设置健康卫生服务专题板块，采用社会化办展办会形式，持续发挥以展带会，以会促展的特色优势，推动我国健康卫生服务对外开放和高质量发展。

现面向社会遴选具有丰富国际展会经验的机构承办健康卫生服务专题板块相关工作。请有意承办的机构按照项目服务内容要求，于 2024 年 3 月 28 日 16:00 前将相关材料纸质版（密封完好，一式六份）和电子版（PDF 扫描版，密封 U 盘）报送我委。我委将按程序进行遴选。

地址：北京市通州区达济街 6 号院 1 号楼

公示期：2024 年 3 月 25 日至 3 月 28 日

联系人及联系电话：刘老师 55532566

附件：2024 年中国国际服务贸易交易会健康卫生服务专题项目服务主要内容

北京市卫生健康委员会

2024 年 3 月 25 日

附件

2024 年中国国际服务贸易交易会 健康卫生服务专题项目服务主要内容

一、项目概况

（一）项目背景

自 2021 年中国国际服务贸易交易会（以下简称“服贸会”）正式设立健康卫生服务专题板块以来，健康卫生服务专题已打造成为行业发展的示范窗口、企业展示实力的舞台、创新成果转化的桥梁、国际交流合作的平台，品牌价值逐年提升，品牌文化逐渐形成，社会影响力逐步扩大。特别是 2023 年，北京市卫生健康委作为服贸会专题牵头单位，坚决落实市委市政府工作部署，立足“三医”联动和“产学研用一体化”，筹办工作取得圆满成功并超额完成各项绩效指标。

2024 年服贸会将于 9 月在京举行。本届服贸会将继续设置健康卫生服务专题板块，将继续立足于服贸会平台特色，推动卫生健康事业和健康服务产业高质量发展，彰显我国健康卫生领域对外开放新格局，为构建人类卫生健康共同体作出贡献。

（二）专题展区概况

1. 名称：2024 年中国国际服务贸易交易会健康卫生服务专题展区

2. 地点：首钢园 E3 展馆

3. 时间：2024 年 9 月上旬（以大会最终确定的时间为准）
4. 面积：6300 m²（含 1000 m²的公益展区及相应面积的中医展区，实际面积及相应设置以大会最终确定的为准）

二、申报条件要求

（一）申报机构应依法注册，在行业内有一定知名度与美誉度，无重大违法记录和重大失信记录；具备良好的信誉和健全的财务会计制度，无重大财务及审计问题。

（二）申报机构须严格遵守服贸会各项政策规定，维护服贸会的品牌与形象，维护正常行业竞争秩序，接受市卫生健康委的监督和检查。

（三）申报机构应具备在服贸会举办所在地的综合协调能力和展会运营管理能力，有着丰富的展会筹办经验；具备卫生健康领域世界 500 强及龙头企业的国际国内招商招展资源和能力。组织机构健全，具有胜任大型展会活动的专业人员团队。

（四）申报机构应保证遴选方在使用该服务或服务的任何一部分时免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或工业设计权等知识产权的起诉。如果任何第三方对此提出起诉，申报机构应负责与之交涉并承担由此引起的一切法律责任及经济损失。

三、项目实施要求

（一）申报机构经遴选程序成为承办机构后，须与市卫生健康委签署服务合同并严格按照有关要求，做好本次专题板块的各项筹办工作。在筹办工作的不同时间节点，按照市

卫生健康委的要求，按时（月、周、天）书面报告筹办各项具体工作进度和完成情况。

承办机构须实现服贸会主办方各项项目绩效目标（详见附件），除不可归责于承办机构的责任外，承办机构未能完成绩效目标，市卫生健康委有权要求承办机构在展会之前予以解决，逾期未解决的，市卫生健康委将保留追究责任的权利。

（二）承办机构应具备开展该项目的资质、基本办公条件、设备、场所、人员等，按照市卫生健康委的要求和标准完成专题展会的各项筹办任务，同时做好项目汇报、总结评审、审计督查、成果追踪等各项工作。

（三）根据展会筹办工作需要，落实各项工作责任到人。按照市卫生健康委的要求，在筹备期间，派遣专人到委内进行具体筹办、对接、协调工作。按照服贸会主办方要求的时间段，派员参加集中办公。

（四）在本项目执行过程中，涉及项目内容、目标、方案设计、参展机构组成、展位费用等事项的变更，应事先向市卫生健康委提出变更内容及其理由的申请报告，经市卫生健康委审核同意后方可实施。在未接到市卫生健康委正式批准以前，项目仍须按原计划执行。

（五）双方保证对在遴选、签订、执行合同过程中所获悉的属于无法自公开渠道获得的文件及资料（包括国家秘密、商业秘密、工作秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他有关信息）予以保密。未经该资

料和文件的原提供方同意，不得向任何单位和个人泄露该秘密或未公开的工作信息。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

四、项目内容

承办单位须按照以下项目内容完成“健康卫生服务专题”各项筹办工作，详细内容将在双方服务合同中另行规定。

（一）总体工作

按照市卫生健康委的项目需求，完成健康卫生服务专题的总体策划与设计、现场搭建、运行与管理、展示互动、洽谈签约、观众组织、成果预筹与统计、疫情防控和安保、后勤服务、成果追踪与推广、配合审计和纪检监察监督、参展机构长期走访服务等相关工作。严格按照服贸会主办方协议中对健康卫生专题展的各项要求和绩效指标完成任务。对于2024年筹办工作完成情况优异的承办机构，市卫生健康委将视情与其探索建立长效委托合作机制。

（二）招商招展

1. 严格按照服贸会主办方市场开发方案相关条款开展招商招展工作并按方案获得相应回报。在授权范围内开展招商招展活动，不得以“2024年服贸会健康卫生服务专题承办单位”名义开展市场开发方案相关条款规定以外的其它商业活动。

2. 制定健康卫生服务专题的实际展位价格、优惠条件和其他收费标准等，并向市卫生健康委和服贸会主办方报备。

3. 根据服贸会工作进程和大会主办方要求，按照筹办时

间节点，及时通报招商招展进度、展位安排、费用收取等信息。

4. 按照规定时间、招商招展方案及承办合同要求完成相应工作，参展企业的参展形式多样，但不得以易拉宝、横幅等形式参展。同时完成线上、线下参展服务要求。

5. 根据服贸会大会主办方和市卫生健康委的要求，推动健康卫生服务专题展成交项目实施，开展成果追踪，至下一届健康卫生服务专题开幕前，按季度报送相关工作进展情况。

（三）展会工作

按照健康卫生服务专题要求，为实现“以展带会、以会促展”的目标，制订举办相应国际会议和论坛的方案，报市卫生健康委审核同意后实施。积极配合落实健康卫生服务专题“公益展”、“北京国际医学论坛”等项目的实施工作，与上述项目及中医药板块的相关承办机构进行良好合作配合。

（四）展会安全

负责健康卫生服务专题和相关会议论坛的场地搭建、现场管理和撤展等工作，确保全流程无安全事故。保证搭建材料绿色环保。做好展览安全保卫、防火防盗等工作。

（五）应急预案

制订健康卫生服务专题安全、医疗卫生应急、舆情等各项预案，重要、敏感情况 1 小时内报告市卫生健康委并按照应急预案提出解决方案。

（六）新闻宣传

负责健康卫生服务专题整体新闻宣传内容策划和执行，制订工作方案并报市卫生健康委同意后实施。注重利用全媒体扩大展览影响力和社会效益。做好展会期间舆情监测与分析工作。

（七）其它

按照服贸会相关规定和市卫生健康委的要求，完成相关需配合的其它服务工作。

五、绩效目标

以服贸会主办方最终确定的绩效目标为准。承办机构需在 2024 年服贸会结束前完成所有绩效目标，确保主要绩效目标完成情况不低于 2023 年，并在服贸会结束后的 5 个工作日内完成自评报告，提交市卫生健康委。市卫生健康委将对绩效目标完成情况进行验收。

六、经费及市场开发

相关市场开发主要项目及标准按照 2024 年中国国际服务贸易交易会市场开发相关方案执行。

七、申报所需材料

- （一）健康卫生服务专题总体策划方案；
- （二）健康卫生服务专题招商招展方案；
- （三）2024 年服贸会健康卫生服务专题承办机构申请表（原件）；
- （四）关于申请成为 2024 年服贸会健康卫生服务专题展承办机构的函（原件）；
- （五）保密承诺书（原件）；

- (六) 廉洁承诺书；
- (七) 履约保证函；
- (八) 参与本项目团队人员情况一览表及主要人员简历；
- (九) 有效的“统一社会信用代码证书”或营业执照副本（复印件）；
- (十) 2023 年度财务会计报表（复印件）；
- (十一) 社会保障资金缴纳记录证明文件；
- (十二) 依法缴纳税收记录证明文件；
- (十三) 法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件）及委托代理人身份证复印件；
- (十四) 境内机构请提供国家公共信用信息中心“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用记录查询截屏（查询时间为报名日 1 个月内）。

上述证明材料均应真实有效，加盖申报机构公章，并按顺序装订完整。申报机构无论是否取得本次专题承办机构资格，所提交的材料不再退还。

八、权利保留

市卫生健康委在本次遴选过程中保留下述权利：

- (一) 对项目实施要求和项目内容进行完善和补充，以及要求申报机构补充提交资料的权利。
- (二) 对本次遴选活动的最终解释权。
- (三) 若服贸会总体方案或专题方案发生变更，将以适当方式及时予以通知。

附件：

1. 2024 年中国国际服务贸易交易会健康卫生服务专题承办机构遴选评分标准

2. 2024 年服贸会健康卫生服务专题承办服务机构遴选项目服务承办机构申请表

3. 关于申请成为 2024 年服贸会健康卫生服务专题承办服务机构遴选项目服务承办机构的函

4. 保密承诺书

5. 廉洁承诺书

6. 履约担保函

7. 参与本项目团队人员情况一览表及主要人员简历