

老年心理关爱行动 信息服务与管理平台

操作手册



北京市老年心理关爱行动工作组

目录

一、目标.....	6
二、 老年心理关爱行动信息服务与管理平台构成.....	7
(一) 电脑端管理平台进入地址.....	7
(二) 手机端进入地址.....	8
三、 各级功能操作.....	10
(一) 省级管理员权限.....	10
1. 省级负责市级、县区管理人员手机号和姓名上报.....	11
2. 省级申请导出数据加密工具 KEY.....	11
3. 省级进行行动点申报.....	12
4. 填写省级医疗机构表.....	13
5. 查看调查员信息表.....	14
6. 查看乡镇街道心理健康服务能力表.....	14
7. 查看调查员信息统计.....	14
8. 服务人员能力调查表.....	15
9. 查看调查表信息.....	15
10. 查看评估结果.....	15
11. 查看各级完成情况.....	16
12. 查看本省级分类干预名单.....	16
13. 查看统计结果.....	17
14. 公告资料下载.....	17
(二) 市级管理员权限.....	18

1. 市级负责县区管理人员、乡镇街道和社区人员手机号和姓名 上报.....	18
2. 填写市级医疗机构表.....	18
3. 市级申请导出数据加密工具 KEY.....	19
4. 填写市级医疗机构表.....	20
5. 查看调查员信息表.....	20
6. 查看乡镇街道心理健康服务能力表.....	21
7. 查看调查员信息统计.....	21
8. 服务人员能力调查表.....	22
9. 查看调查表信息.....	22
10. 查看评估结果.....	23
11. 查看各级完成情况.....	23
12. 查看本市级分类干预名单.....	24
13. 查看统计结果.....	24
14. 公告资料下载.....	25
15. 在手机端填写能力调查表.....	25
(三) 县区级管理员权限.....	25
1. 县区级负责乡镇街道和社区人员手机号和姓名上报.....	25
2. 填写县区级医疗机构表.....	26
3. 申请导出数据加密工具 KEY.....	26
4. 填写县区级医疗机构表.....	27
5. 查看调查员信息表.....	28

6. 查看乡镇街道心理健康服务能力表.....	28
7. 查看调查员信息统计.....	29
8. 服务人员能力调查表.....	29
9. 查看调查表信息.....	29
10. 查看评估结果.....	30
11. 查看各级完成情况.....	30
12. 查看本级分类干预名单.....	31
13. 查看统计结果.....	31
14. 公告资料下载.....	32
15. 在手机端填写能力调查表.....	32
四) 乡镇街道级管理员权限.....	32
1. 负责社区人员手机号和姓名上报.....	32
2. 查看省级、市级和县区级医疗机构表.....	33
3. 申请导出数据加密工具 KEY.....	33
4. 查看调查员信息表.....	34
5. 填写乡镇街道心理健康服务能力表.....	35
6. 查看调查员信息统计.....	35
7. 服务人员能力调查表.....	35
8. 查看调查表信息.....	36
9. 查看评估结果.....	36
10. 查看本级完成情况.....	37
11. 查看本级分类干预名单.....	37

12. 查看统计结果.....	38
13. 公告资料下载.....	38
14. 在手机端填写能力调查表.....	38
(五) 社区服务中心管理员权限.....	39
1. 查看省级、市级和县区级医疗机构表.....	39
2. 申请导出数据加密工具 KEY.....	39
3. 查看调查员信息表.....	40
4. 查看调查表信息.....	41
5. 查看评估结果.....	41
6. 查看本级完成情况.....	42
7. 查看本级分类干预名单.....	42
8. 查看统计结果.....	43
9. 公告资料下载.....	43
10. 在手机端填写能力调查表.....	44
(六) 实施机构管理员权限.....	44
1. 填写调查员信息表.....	44
2. 查看调查员信息统计.....	44
3. 对调查个案数量进行查看.....	45
4. 在手机端填写能力调查表.....	45
(七) 调查员权限.....	46
1. 调查员具有使用手机进行调查表录入权限.....	46
2. 注意事项.....	46

一、目标

- 老年心理关爱行动信息服务与管理平台（以下简称平台）主要帮助省级、市级、县区、乡镇街道和村居、实施机构完成信息收集与管理工作，展现各级完成工作内容及进展。
- 省级主要完成项目点申报工作，填写省级医疗机构表情况，查看省级工作进展等工作。
- 市级主要协助县区、乡镇街道、社区完成工作人员手机号和姓名上报，填写市级医疗机构情况表，查看市级工作进度。
- 县区主要协助乡镇街道、社区完成工作人员手机号和姓名上报，填写县区医疗机构情况表，查看县区工作进展。
- 乡镇街道主要协助社区完成工作人员手机号和姓名上报，填写乡镇街道医疗服务能力表，查看乡镇街道工作进展。
- 社区工作人员查看社区工作进展和各级医疗服务能力信息。
- 实施机构主要完成现场调查表采集，查看调查进度。

二、老年心理关爱行动信息服务与管理平台构成

平台由【电脑端管理平台】和【手机端调查表采集平台】两部分组成：



(一) 电脑端管理平台进入地址

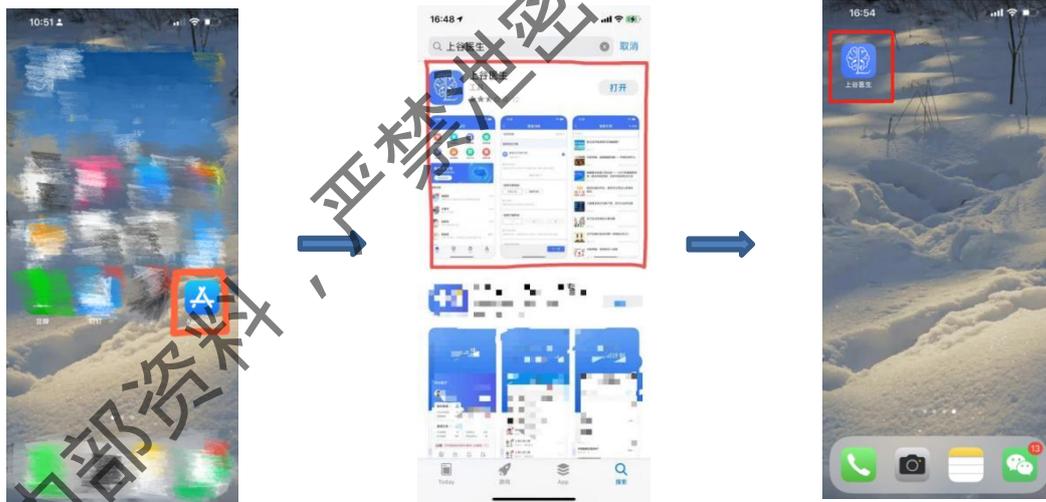
- 1) 用浏览器访问，地址：www.laonianjk.cn
- 2) 使用手机号和验证码进行登录。

(二) 手机端进入流程

1. 下载流程:

Ios下载流程

- 1) 点击App Stor, 搜索“上谷医生”。
- 2) 点击按钮下载。
- 3) 下载成功, App出现在手机界面中。



安卓下载流程

- 1) 打开浏览器扫描二维码。
- 2) 点击程序的“下载”按钮, 并允许系统安装该应用。
- 3) 下载完成, App出现在手机界面中。



上谷医生APP-安卓



2. 注册流程:

- 1) 打开上谷医生APP后，在登录页面点击“注册”按钮。
- 2) 点击“注册”按钮，进入到注册填写信息页面。
- 3) 信息填写完成后，点击“注册”按钮，进入填写认证资料页面。
- 4) 在身份认证页面，根据医生选择的职业类别上传相应的资料。
- 5) 认证资料页面都填写完成后，点击“开始使用”进入到首页。



3. 登录

已有账号用户进行登录，登录成功后进入到首页，找到项目入口。



三、各级功能操作

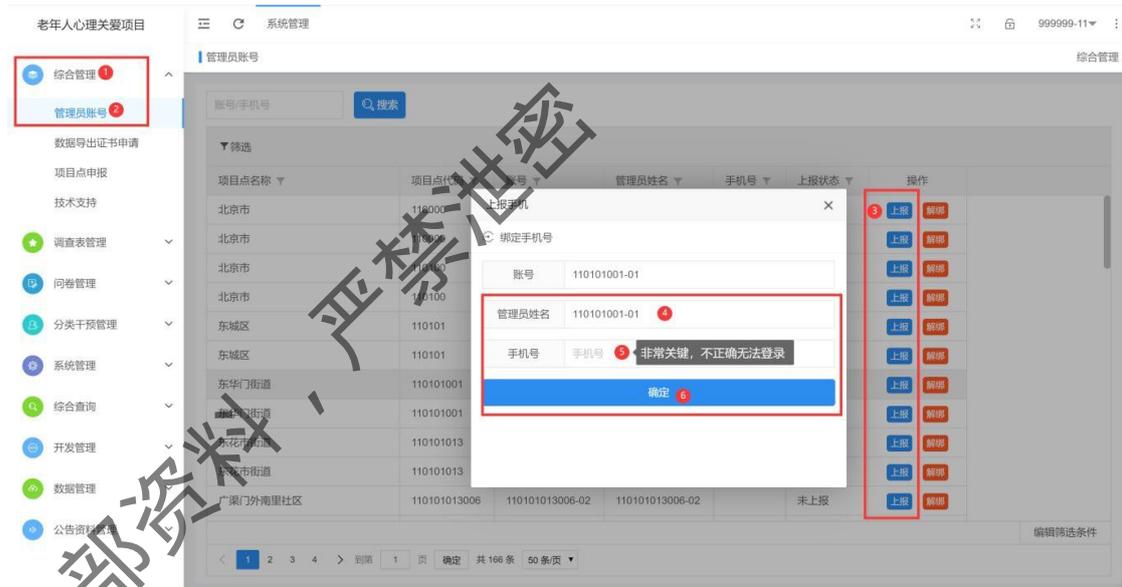
(一) 省级管理员权限

省级管理员首先上报手机号和姓名给国家项目组，国家项目组赋予电脑端登录权限，使用手机号和验证码进行登录：



1. 省级负责市级、县区管理人员手机号和姓名上报

操作：点击综合管理、管理员账号，查看行动点名称，点击上报按钮，填写姓名和手机号。



2. 省级申请导出数据加密工具 KEY

省级如果有需要导出数据，需使用加密工具 KEY。申请 KEY 的操作流程为：点击数据导出证书申请、点击添加按钮、填写相关信息，国家项目组收到信息后，根据填写地址进行邮寄：



基本信息

使用机构名称*

使用人姓名*

手机号码*

证书邮寄地址*

开票单位名称*

开票单位税号*

单位盖章文件*

3. 省级进行行动点申报

省级需进行行动点申报。

操作：点击添加按钮，层级进行选择，成功后点击提交，完成申报。

（注意）：实施机构调查范围选择市级，代表此实施单位负责整个市的调查，选择县区时，代表整个县区调查，选择乡镇街道，代表整个乡镇街道调查，选择村居，代表整个社区调查，选择哪个层级，具有哪个层级的数据查看权限。



4. 填写省级医疗机构表

省级填写省级的医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，点击添加，录入完成后，点击提交按钮。如图：



5. 查看调查员信息表

省级具有查看全省调查员信息表的权限。

操作：点击调查表管理，点击调查员信息表，可见本省调查员信息：



6. 查看乡镇街道心理健康服务能力表

乡镇街道填写完成乡镇街道心理健康服务能力表后，省级具有查看权限。

操作：点击乡镇街道心理健康服务能力表，即可查看：



7. 查看调查员信息统计

省级具有查看调查员统计信息的权限。

操作：点击调查员信息统计，即可对调查员信息进行了解：



8. 服务人员能力调查表

省级具有查看服务人员能力调查表的权限。

操作：点击服务人员能力调查表，即可显示数据：



9. 查看调查表信息

省级具有查看个案调查表信息的权限。

操作：点击个案查询，即可查看个案信息：

说明：个案信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY，安装解密软件后，才可导出完整信息。



10. 查看评估结果

省级可以查看省级、市级、县区和乡镇街道、村居评估结果的信息。

操作：点击评估结果，显示数据后，点击需查看的评估结果，进行查看：



11. 查看各级完成情况

省名称	市代码	市名称	区县代码	区县名称	乡镇代码	乡镇名称	村居代码	村居名称	城乡类型	开展年份	数量
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	邵店村	2	2020	95
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	前孙庄村	2	2019	102
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	后孙庄村	2	2019	169
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	黄庄村	2	2020	128
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	前郭屯村	2	2019	177
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	后郭屯村	2	2020	95
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	东渡口驿村	2	2020	160
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	安家那村	2	2020	114
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	魏家那村	2	2020	32
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	董家那村	2	2020	63
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	杜家楼村	2	2020	283
编辑筛选条件											
合计 18382.00											

12. 查看本省级分类干预名单

省级可查看本省级的分类干预名单。

操作：点击分类干预管理，点击干预对象名单，查看一般人群、临界人员和高危人群名单。

说明：名单信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY，安装解密软件后，才可导出完整信息。

省名称	市代码	市名称	区县代码	区县名称	乡镇代码	乡镇名称	村居代码	村居名称	城乡类型
无数据									

13. 查看统计结果

查看各级调查统计结果、调查表完成统计，各级行政单位参与数量统计：



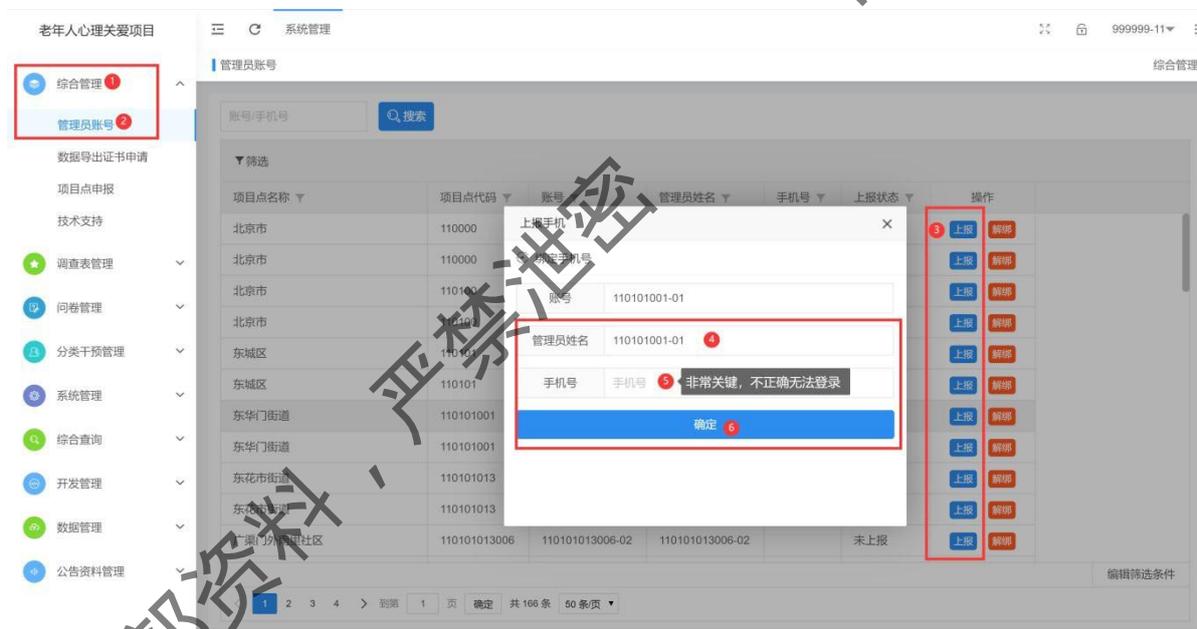
14. 公告资料下载

可在平台查看消息通知、下载相关资料：



(二) 市级管理员权限

1. 市级负责县区管理人员、乡镇街道和社区人员手机号和姓名上报



2. 填写市级医疗机构表

市级填写市级的医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，点击添加。录入完成后，点击提交按钮。如图：



3. 市级申请导出数据加密工具 KEY

市级如果有需要导出数据，需使用加密工具 KEY，申请 KEY 的操作流程为：点击数据导出证书申请，点击添加按钮，填写相关信息，国家项目组收到信息后，根据填写地址进行邮寄：

The screenshot shows a web application interface for applying for a data export certificate key. The interface is divided into several sections:

- Header:** "老年心理关爱项目" (Elderly Psychological Care Project) and "系统管理" (System Management).
- Left Sidebar:** A menu with options: "综合管理" (General Management), "管理员账号" (Admin Accounts), "数据导出证书申请" (Data Export Certificate Application) - highlighted with a red box and a '1' - "项目点申报" (Project Point Reporting), "技术支持" (Technical Support), "调查表管理" (Survey Form Management), "问卷管理" (Questionnaire Management), "分类干预管理" (Categorized Intervention Management), and "系统管理" (System Management).
- Main Content Area:** "数据导出证书申请" (Data Export Certificate Application). It features a search bar, a "导出数据" (Export Data) button, and a "+ 添加" (Add) button - highlighted with a red box and a '2'. Below this is a table with columns: "机构名称" (Institution Name), "使用机构名称" (Using Institution Name), "使用人姓名" (User Name), "手机号码" (Mobile Number), "证书邮寄地址" (Certificate Mailing Address), "开票单位名称" (Billing Unit Name), and "开票单" (Billing Slip). The table currently shows "无数据" (No Data).
- Form Section:** "基本信息" (Basic Information). It contains several input fields:
 - 使用机构名称* (Using Institution Name): 请输入使用机构名称 (Please enter using institution name)
 - 使用人姓名* (User Name): 请输入使用人姓名 (Please enter user name)
 - 手机号码* (Mobile Number): 请输入手机号码 (Please enter mobile number)
 - 证书邮寄地址* (Certificate Mailing Address): 请输入证书邮寄地址 (Please enter certificate mailing address)
 - 开票单位名称* (Billing Unit Name): 请输入开票单位名称 (Please enter billing unit name)
 - 开票单位税号* (Billing Unit Tax ID): 请输入开票单位税号 (Please enter billing unit tax ID)
 - 单位盖章文件* (Unit Seal File): 选择图片 (Select image)
- Footer:** "确定" (Confirm) and "取消" (Cancel) buttons.

4. 填写市级医疗机构表

市级填写本市的医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，点击添加，录入完成后，点击提交按钮，如图：



5. 查看调查员信息表

市级具有查看调查员信息表的权限。

操作：点击调查表管理，点击调查员信息表，可见调查员信息：



6. 查看乡镇街道心理健康服务能力表

乡镇街道填写完成乡镇街道心理健康服务能力表后，市级具有查看权限。

操作： 点击乡镇街道心理健康服务能力表，即可查看：



7. 查看调查员信息统计

具有查看调查员统计信息功能。

操作： 点击调查员信息统计，即可对调查员信息进行了解：



8. 服务人员能力调查表

市级具有查看服务人员能力调查表的权限。

操作：点击服务人员能力调查表，即可显示数据：



9. 查看调查表信息

市级具有查看个案调查表信息的权限。

操作：点击个案查询，即可查看个案信息。

说明：个案信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY，安装解密软件后，才可导出完整信息。



10. 查看评估结果

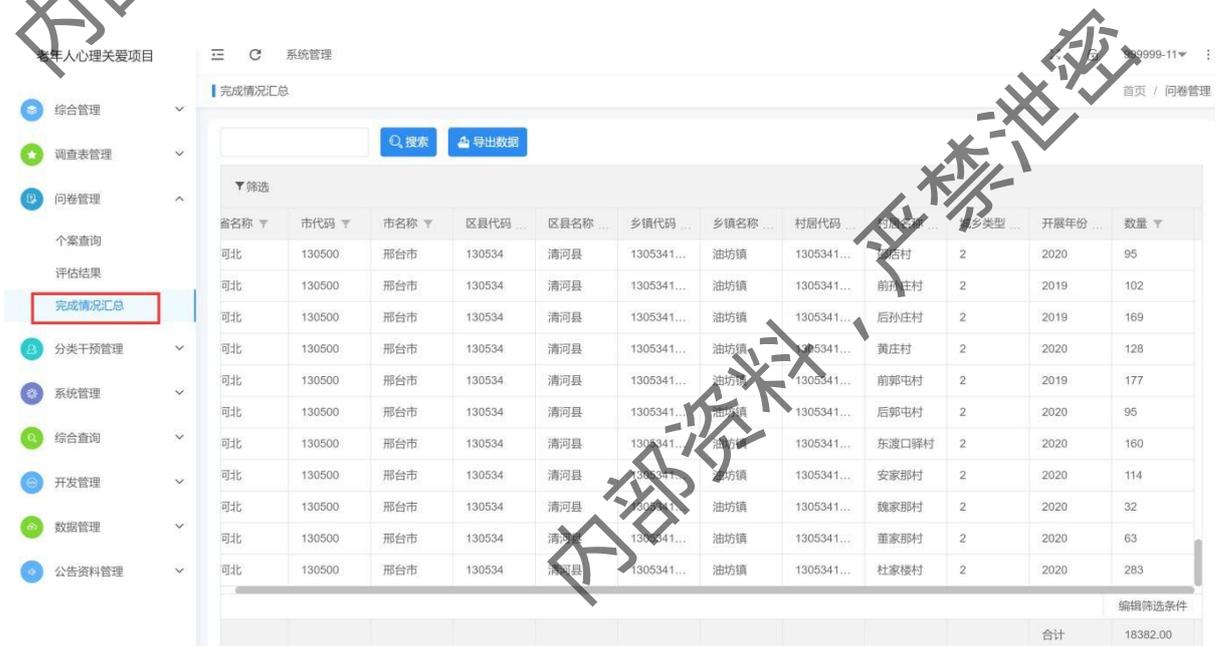
市级可查看市级、县区和乡镇街道、村居评估结果的信息。

操作：点击评估结果，显示数据后，点击需查看的评估结果进行查看：



11. 查看各级完成情况

市级具有查看本市数据完成情况的权限：



12. 查看本市级分类干预名单

市级具有查看本市市级分类干预名单的权限。

操作：点击分类干预管理，点击干预对象名单，查看一般人群、临界人员和高危人群名单。

说明：名单信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY、安装解密软件后，才可导出完整信息。



13. 查看统计结果

查看各级调查统计结果、调查表完成统计。各级行政单位参与数量统计：



14. 公告资料下载

可在平台查看消息通知、下载相关资料：

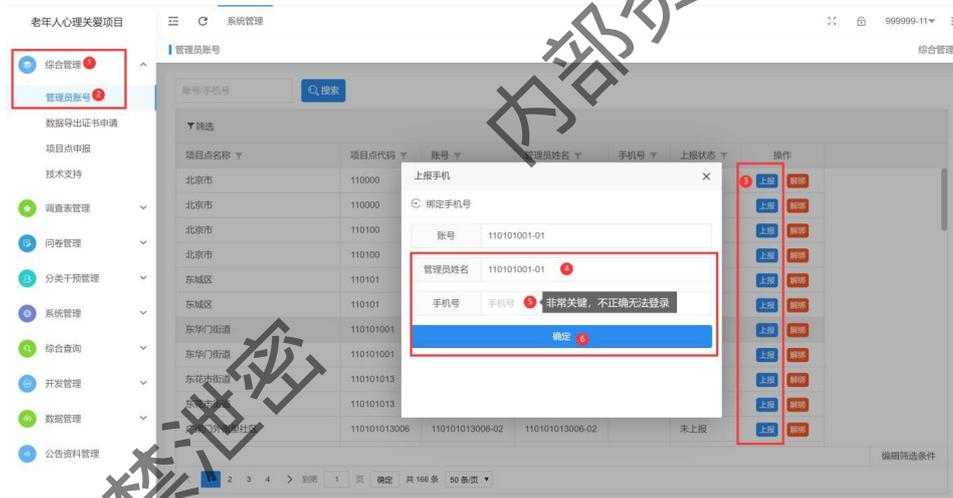


15. 在手机端填写能力调查表

手机扫描二维码进入后，填写能力调查表。

(三) 县区级管理员权限

1. 县区级负责乡镇街道和社区人员手机号和姓名上报



2. 填写县区级医疗机构表

县区级填写县区级的医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，点击添加，录入完成后，点击提交按钮。如图：



3. 申请导出数据加密工具 KEY

县区级如果有需要导出数据，需使用加密工具 KEY。申请 KEY 的操作流程为：点击数据导出证书申请，点击添加按钮，填写相关信息，国家项目组收到信息后，根据填写地址进行邮寄：



基本信息

使用机构名称*

使用人姓名*

手机号码*

证书邮寄地址*

开票单位名称*

开票单位税号*

单位盖章文件*

4. 填写县区级医疗机构表

县区级填写本市的医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，点击添加，录入完成后，点击提交按钮。如图：

医疗机构表

综合管理 调查表管理 调查员信息表 乡镇街道心理健康服... 医疗机构表 调查员信息统计 服务人员能力调查表 问卷管理 分类干预管理 系统管理

搜索 + 添加 导出数据

省级名称	市级名称	区县名称	区划代码	A2	A3	A4	A5	A6	A6_1	操作
北京市			110000	北京市房山区精神卫生所	3	2	4	1	老年科	编辑 删除
北京市	北京市	西城区	110102	测试服务中心	3	2	2	1	老年科	编辑 删除
北京市	北京市	石景山区	110107	石景山区卫生计生委	3	4	4	2		编辑 删除
北京市	北京市	石景山区	110107	五里坨医院	2	2	4	1	五里坨	编辑 删除
北京市	北京市	石景山区	110107	北京市石景山区八角街道社区卫生服务中心	3	1	4	2		编辑 删除
北京市	北京市	海淀区	110108	海淀区卫生健康委	2	4	4	2		编辑 删除
北京市	北京市	海淀区	110108	北京市海淀区精神卫生防治院	3	2	4	1	精神科	编辑 删除
北京市	北京市	延庆区	110119	北京市延庆区精神病医院	3	2	4	1	精神科	编辑 删除

5. 查看调查员信息表

县区级具有查看调查员信息表的权限。

操作：点击调查表管理，点击调查员信息表，可见调查员信息：



6. 查看乡镇街道心理健康服务能力表

如乡镇街道完成填写乡镇街道心理健康服务能力表，县区级具有查看权限。

操作：点击乡镇街道心理健康服务能力表即可查看：



7. 查看调查员信息统计

具有查看调查员统计信息功能的权限。

操作：点击调查员信息统计，即可对调查员信息进行了解：



8. 服务人员能力调查表

具有查看服务人员能力调查表的权限。

操作：点击服务人员能力调查表，即可显示数据：



9. 查看调查表信息

具有查看个案调查表信息权限。操作：点击个案查询，即可查看个案信息：

说明：个案信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY、安装解密软件后，才可导出完整信息。



10. 查看评估结果

具有查看县区 and 乡镇街道、村居评估结果信息的权限。

操作：点击评估结果、显示数据后，点击需查看的评估结果进行查看：



11. 查看各级完成情况

具有查看本县区数据完成情况权限。



12. 查看本级分类干预名单

具有查看本级分类干预名单的权限。

操作：点击分类干预管理、干预对象名单，查看一般人群、临界人员和高危人群名单：

说明：名单信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY、安装解密软件后，才可导出完整信息。



13. 查看统计结果

查看本级调查统计结果、调查表完成统计，本级行政单位参与数量统计：



14. 公告资料下载

可在平台查看消息通知、下载相关资料：

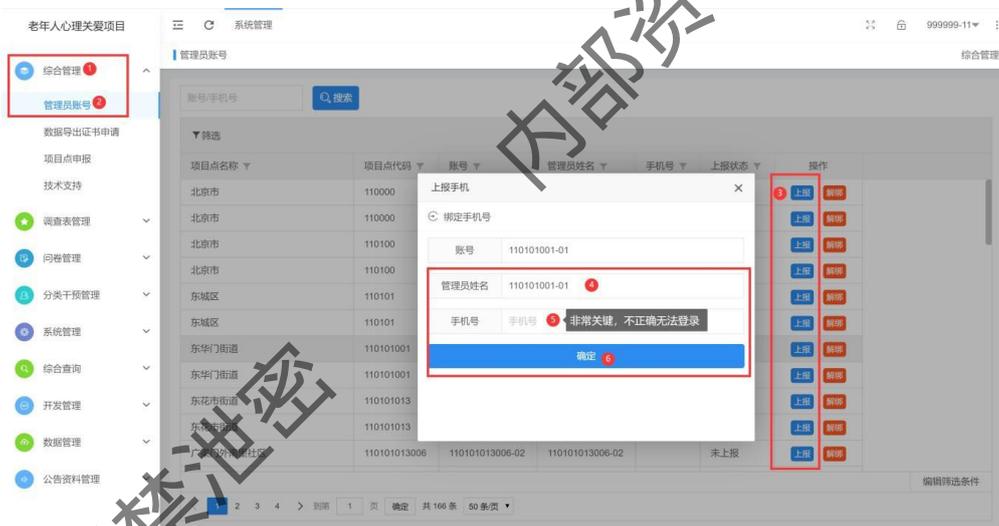


15. 在手机端填写能力调查表

手机扫描二维码进入后，填写能力调查表。

(四) 乡镇街道级管理员权限

1. 负责社区人员手机号和姓名上报



2. 查看省级、市级和县区级医疗机构表

查看各级医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，即可进行查看：



省级名称	市级名称	区县名称	机构名称	A2	A3	A4	A5	A6	A6_1
河北	邢台市		邢台市人民医院	2	3	1	1		精神心理
河北	邢台市		邢台市第三医院	2	3	4	1		神经内科
河北	邢台市		邢台市第七医院	2	2	2	2		
河北	邢台市		邢台市第一医院	2	2	1	1		神经内科
河北	邢台市		邢台医学高等专科学校第二附属医院	2	3	4	1		神经内科
河北	邢台市		冀中能源邢台矿业集团有限责任公司总医院	2	3	4	1		心理门诊
河北	邢台市	清河县	清河县人民医院	3	2	1	1		精神卫生
河北	邢台市	清河县	清河县精神南医院	3	1	4	1		精神科

3. 申请导出数据加密工具 KEY

如果有需要导出数据，需使用加密工具 KEY。申请 KEY 的操作流程为：

点击数据导出证书申请，点击添加按钮，填写相关信息。国家项目组收到信息

后，根据填写地址进行邮寄：



机构代码	使用机构名称	使用人姓名	手机号码	证书邮寄地址	开票单位名称	开票单号
无数据						

基本信息

使用机构名称*

使用人姓名*

手机号码*

证书邮寄地址*

开票单位名称*

开票单位税号*

单位盖章文件*

4. 查看调查员信息表

具有查看调查员信息表的权限。

操作：点击调查表管理，点击调查员信息表，可见调查员信息：

调查员信息表

姓名/手机号

筛选

省级名称	市级名称	区县名称	乡镇名称	所在单位	所在单位分布	P1	P2	P3	操作
河北	石家庄市	长安区		石家庄	行政部门	张三	11111111111	1	
河北	石家庄市	长安区		李四	行政部门	李四	22222222222	1	

5. 填写乡镇街道心理健康服务能力表

填写乡镇街道心理健康服务能力表。

操作：点击乡镇街道心理健康服务能力表，点击添加按钮。填写完成后，点击保存：



6. 查看调查员信息统计

具有查看调查员统计信息功能。

操作：点击调查员信息统计，即可对调查员信息进行了解：



7. 服务人员能力调查表

具有查看服务人员能力调查表的权限。操作：点击服务人员能力调查表，即可显示数据：



8. 查看调查表信息

具有查看个案调查表信息权限。

操作：点击个案查询，即可查看本级个案信息。

说明：个案信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息。只有插入 KEY、安装解密软件后，才可导出完整信息。



9. 查看评估结果

具有查看乡镇街道、村居评估结果信息的权限。

操作：点击评估结果。显示数据后，点击需查看的评估结果，进行查看：



10. 查看本级完成情况

具有查看本乡镇街道数据完成情况的权限：

省名称	市代码	市名称	区县代码	区县名称	乡镇代码	乡镇名称	村居代码	村居名称	城乡类型	开展年份	数量
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	邵店村	2	2020	95
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	前孙庄村	2	2019	102
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	后孙庄村	2	2019	169
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	黄庄村	2	2020	128
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	前郭屯村	2	2019	177
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	后郭屯村	2	2020	95
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	东渡口驿村	2	2020	160
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	安家那村	2	2020	114
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	董家那村	2	2020	32
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	董家那村	2	2020	63
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	杜家楼村	2	2020	283
合计											18382.00

11. 查看本级分类干预名单

具有查看本级的分类干预名单的权限。

操作：点击分类干预管理，点击干预对象名单，查看一般人群、临界人员和高危人群名单。

说明：名单信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY、安装解密软件后，才可导出完整信息。

区划代码	区县名称	乡镇代码	乡镇名称	社区代码	社区名称	城乡分类	开展年份
无数据							

12. 查看统计结果

查看本级调查统计结果、调查表完成统计，本级行政单位参与数量统计：



13. 公告资料下载、

可在平台查看消息通知、下载相关资料：



14. 在手机端填写能力调查表

手机扫描二维码进入后，填写能力调查表。

(五) 社区服务中心管理员权限

1. 查看省级、市级和县区级医疗机构表

查看各级医疗机构表。

操作：点击医疗机构表，即可进行查看：

省级名称	市级名称	县级名称	区划代码	A2	A3	A4	A5	A6	A6_1
河北	邢台市		130500	邢台市人民医院	2	3	1	1	精神科
河北	邢台市		130500	邢台市第三医院	2	3	4	1	神经内科
河北	邢台市		130500	邢台市第七医院	2	2	2	2	
河北	邢台市		130500	邢台市第一医院	2	2	1	1	神经内科
河北	邢台市		130500	邢台医学高等专科学校第二附属医院	2	3	4	1	神经内科
河北	邢台市		130500	冀中能源邢台矿业集团有限责任公司总医院	2	3	4	1	心理门诊
河北	邢台市	清河县	130534	清河县人民医院	3	2	1	1	精神卫生
河北	邢台市	清河县	130534	清河县精神病医院	3	1	4	1	精神科

2. 申请导出数据加密工具 KEY

如果有需要导出数据，需使用加密工具 KEY。申请 KEY 的操作流程为：

点击数据导出证书申请，点击添加按钮，填写相关信息，国家项目组收到信息

后，根据填写地址进行邮寄：



基本信息

使用机构名称*

使用人姓名*

手机号码*

证书邮寄地址*

开票单位名称*

开票单位税号*

单位盖章文件*

3. 查看调查员信息表

具有查看调查员信息表的权限。

操作：点击调查表管理，点击调查员信息表，可见调查员信息：

调查员信息表

姓名/手机号

筛选

省级名称	市级名称	区县名称	乡镇名称	所在单位	所在单位分布	P1	P2	P3	操作
河北	石家庄市	长安区		石家庄	行政部门	张三	11111111111	1	
河北	石家庄市	长安区		李四	行政部门	李四	22222222222	1	

4. 查看调查表信息

具有查看个案调查表信息的权限。

操作：点击个案查询，即可查看本级个案信息。

说明：个案信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息。只有插入 KEY、安装解密软件后，才可导出完整信息。



5. 查看评估结果

具有查看村居评估结果信息的权限。

操作：点击评估结果、显示数据后，点击需查看的评估结果进行查看：



6. 查看本级完成情况

具有查看本服务中心数据完成情况的权限：

省名称	市代码	市名称	区县代码	区县名称	乡镇代码	乡镇名称	村居代码	村居名称	城乡类型	开展年份	数量
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	邵店村	2	2020	95
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	前孙庄村	2	2019	102
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	后孙庄村	2	2019	169
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	黄庄村	2	2020	128
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	前郭屯村	2	2019	177
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	后郭屯村	2	2020	95
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	东渡口驿村	2	2020	160
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	安家郭村	2	2020	114
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	魏家郭村	2	2020	32
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	董家郭村	2	2020	63
河北	130500	邢台市	130534	清河县	1305341...	油坊镇	1305341...	杜家楼村	2	2020	283
编辑筛选条件											
合计 18382.00											

7. 查看本级分类干预名单

具有查看本级分类干预名单的权限。

操作：点击分类干预管理，点击干预对象名单，查看一般人群、临界人员和高危人群名单。

说明：名单信息中的姓名、联系电话和身份证号住址信息都为加密信息，只有插入 KEY，安装解密软件后，才可导出完整信息。

区划代码	区县名称	乡镇代码	乡镇名称	社区代码	社区名称	城乡分类	开展年份
无数据							

8. 查看统计结果

查看本级调查统计结果、调查表完成统计，本级行政单位参与数量统计：



9. 公告资料下载

可在平台查看消息通知、下载相关资料：



10. 在手机端填写能力调查表

手机扫描二维码进入后，填写能力调查表。

(六) 实施机构管理员权限

1. 填写调查员信息表

操作：点击调查员信息表，点击添加按钮，对调查员信息进行添加：

(说明：只有添加了调查员信息表，此调查员才可以使用手机进行调查问卷)



2. 查看调查员信息统计

点击调查员信息统计，即可查看调查员统计信息：



3. 对调查个案数量进行查看

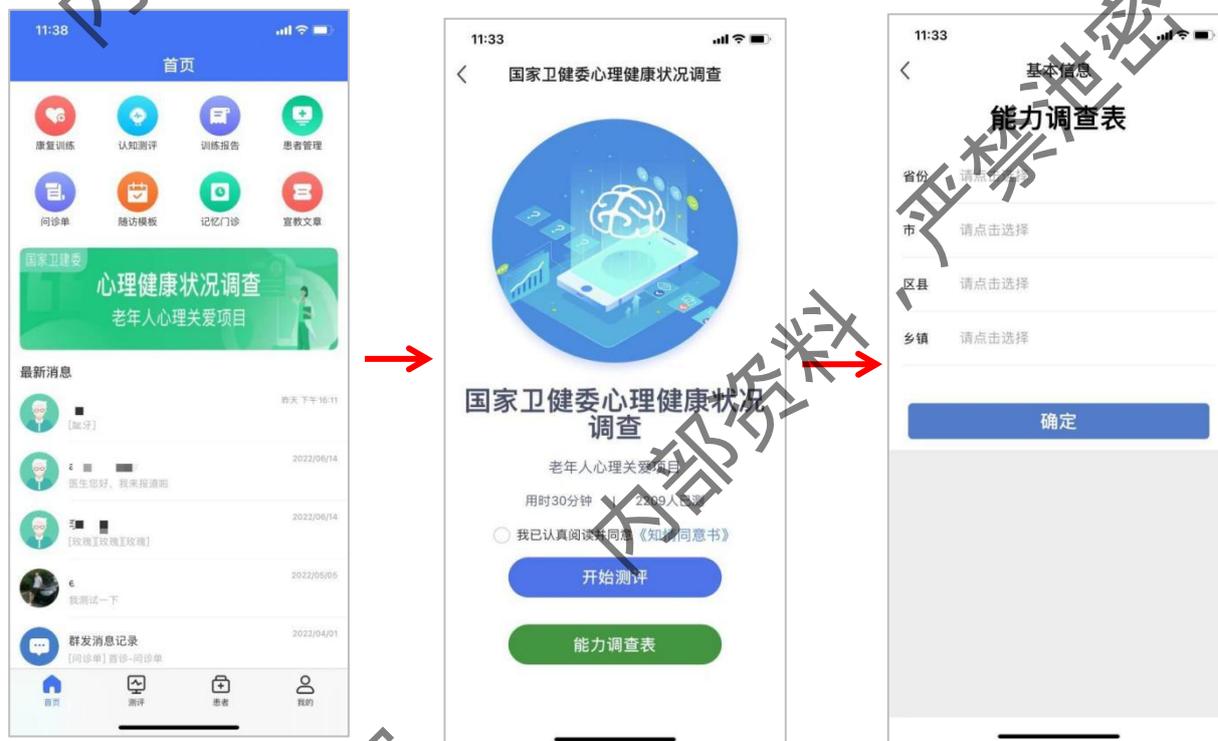
对调查表数量进行查询。

操作：点击个案查询，即可查看调查完成数量和进度：



4. 在手机端填写能力调查表

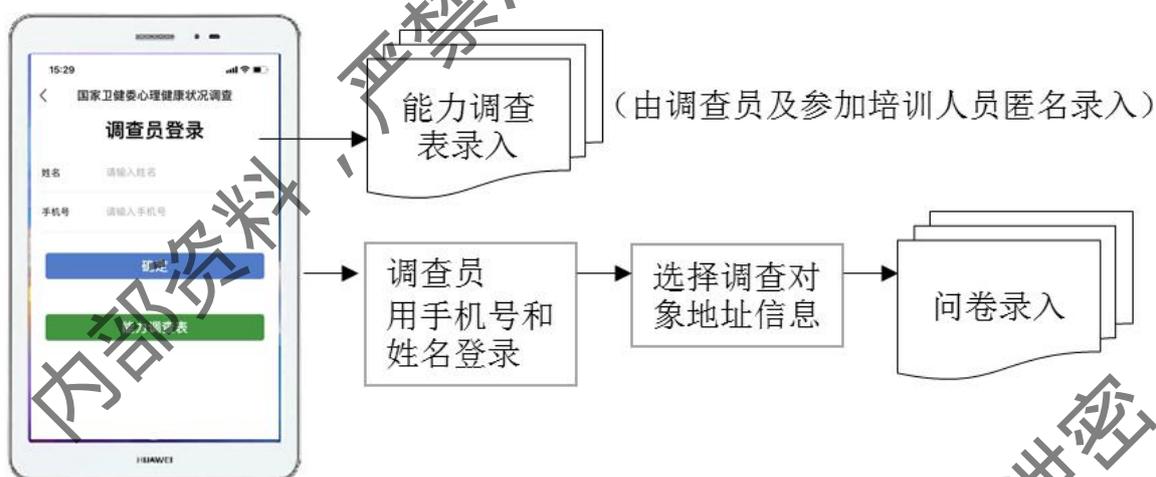
登录后在首页模块找到“心理健康状况调查 老年人心理关爱项目”入口，点击进入后，填写能力调查表：



（七）调查员权限

1. 调查员具有使用手机进行调查表录入权限

登录成功，进入项目后，输入调查员姓名和手机号。验证通过后，即可进行调查表录入。



2. 注意事项

- 正式开始调查时，姓名和手机号必须由实施机构录入调查员信息表后，才可以获取登录权限。
- 未正式调查前如果练习请使用账号“张三 11111111111 ” 或者“李四 22222222222 ” 来登录进行练习。
- 调查对象的联系电话如果是手机号，则直接录入；如果是座机，则连续录入区号和座机号，例如 03118686856；如果没有联系电话，则录入 99，如果一个社区有重名字的并且也无联系电话的，则第二个重名字人的联系电话填写 999。
- 调查员要在移动端查看或修改调查问卷内容时，有两种情形：

- 1) 问卷未完成、未提交，可直接返回上一页修改。
- 2) 问卷已经完成并提交，输入调查员姓名和手机号登陆，点击“确定”按钮。

15:29

< 国家卫健委心理健康状况调查

调查员登录

姓名 请输入姓名

手机号 请输入手机号

确定

能力调查表

- 3) 再次输入调查对象姓名和手机号，点击“确定”按钮。

17:02

< 国家卫健委心理健康状况调查

老年人心理关爱

县区代码(6位) 县区代码(6位)

乡镇/或街道 请点击选择乡镇/或街道

村/或居委会 请点击选择村/或居委会

调查对象姓名 请输入调查对象姓名

联系电话 请输入联系电话

确定

能力调查表

- 4) 调出已录入的问卷，进行查看和修改，重新提交到后台数据库，将覆盖之前的记录。

17:08

< 国家卫健委心理健康状况调查

调查员姓名

调查日期 2022-05-06

调查对象姓名

性别 男 女

年龄 (周岁) 66

联系电话 13

联系地址 小营北路

联系

本人

老伴

父亲/母亲

儿子/女儿

保姆

其它人

- 在录入过程中需使用网路，数据实时提交到中心服务器，保证手机/平板网络畅通。
- 在录入当前问卷时，尽量不接听电话、查看微信，避免录入界面的跳出以及信息丢失。